DOSSIER DE CANDIDATURE 2025 ET REGLEMENT DE LA BOUTIQUE EPHEMERE **7 RUE DU BREUIL**

CONTEXTE

La Communauté d'Agglomération de Vesoul souhaite poursuivre et renforcer la dynamique de l'offre commerciale du centre-ville par l'ouverture d'une boutique éphémère.

Ce nouveau concept permet à des porteurs de projets, commerçants et artisans, une installation ponctuelle en cœur de ville, dans un local commercial, afin de tester leur activité, créer un contact direct avec ses clients, exposer ses œuvres etc... L'objectif est de mettre en situation réelle le concept auprès de la clientèle avant d'envisager une installation potentiellement pérenne dans une autre boutique.

OBJET DE LA BOUTIQUE EPHEMERE

La Boutique Ephémère est un espace de vente et d'exposition au sein de la rue du Breuil en plein cœur de Ville.

Elle a vocation à être louée pour de courtes durées de 1 semaine à 12 semaines.

Proposer un produit saisonnier, tester le succès de ses créations sur une courte période, présenter une nouvelle collection, créer un contact direct avec ses clients, exposer ses œuvres, ... autant de besoins qui peuvent être remplis par la Boutique Ephémère.

PRESENTATION DE LA BOUTIQUE

La Boutique Ephémère, louée par la Communauté d'Agglomération de Vesoul, se situe au 7 rue du Breuil – 70000 VESOUL.

Linéaire de vitrine : 4 m
Surface totale : 57 m²
Surface de vente : 34 m²
Remise + sanitaires : 23 m²
Accès PMR

La sous-location comprend la mise à disposition du local et la fourniture en eau et électricité.

CONDITIONS DE SOUS LOCATION

La Boutique Ephémère peut être sous-louée, **pour une semaine** jusqu'à 12 semaines consécutives maximum. Les sous-locations se déroulent **du lundi au lundi**.

Le sous-locataire ne peut à nouveau sous-louer ou prêter les lieux, même temporairement, en totalité ou en partie, sous quelque forme que ce soit, gratuitement ou contre rémunération.

La Boutique Ephémère peut toutefois être partagée avec un ou plusieurs autres intervenants, dit(s) « sous-locataire(s) 2 et + » si ces exposants sont identifiés et si la description précise de leurs produits vendus est détaillée dans la demande de réservation.

TARIFS DE SOUS-LOCATION

Les tarifs, toutes charges comprises, sont les suivants :

Tarif « du 7 » rue du breuil	Semaines classiques		Semaines classiques		Semaines festives : du 25 nov* jusqu'au 31 déc inclus*		Semaines festives : du 25 nov* jusqu'au 31 déc inclus*
Prix de la location pour le locataire 1	1 ^{ère} / 5 ^{ème} / 9 ^{ème} semaine : 100€	Prix de la location pour le locataire 1 et le(s) locataire(s) 2 et +	1 ^{ère} / 5 ^{ème} / 9 ^{ème} semaine : 170€	Prix de la location pour le locataire 1	1 semaine : 120€	Prix de la location pour le locataire 1 et le(s) locataire(s) 2 et +	1 semaine : 200€
	2 ^{ème} / 6 ^{ème} / 10 ^{ème} semaine : 80€		2 ^{ème} / 6 ^{ème} / 10 ^{ème} semaine : 135€		<i>Pas de tarif dégressif sur cette période</i>		<i>Pas de tarif dégressif sur cette période</i>
	3 ^{ème} / 7 ^{ème} / 11 ^{ème} semaine : 60€		3 ^{ème} / 7 ^{ème} / 11 ^{ème} semaine : 100€				
	4 ^{ème} / 8 ^{ème} / 12 ^{ème} semaine : 40€		4 ^{ème} / 8 ^{ème} / 12 ^{ème} semaine : 70€				

* Est entendu la semaine calendaire incluant le 25 novembre jusqu'à la semaine calendaire incluant le 31 décembre.

Exemple : Si un locataire loue 4 semaines consécutives et que la 1^{ère} semaine est considérée comme « semaine festive », il devra régler Semaine 1 : 120€ - Semaine 2 : 80€ - Semaine 3 : 60€ - Semaine 4 : 40€.

Pour toute location :

- **Un dépôt de garantie de 500€, à l'ordre du Trésor Public, sera exigé lors de la signature de la convention d'occupation précaire.** En fin de période de location, Il sera restitué sauf si l'état des lieux de sortie est défavorable, s'il est constaté la présence de plusieurs exposants non mentionnés dans la candidature ou s'il est constaté un manquement aux règles mentionnées dans le dossier de candidature.

La signature de la convention d'occupation précaire est prévue 15 jours avant la date d'installation. L'attestation d'assurance responsabilité civile locative pour le local sera fournie à ce moment-là.

- **Le montant du loyer sera payable à réception d'un titre de recettes émis par la Communauté d'Agglomération de Vesoul le 1er jour de location.**

Le prix de la sous-location est payable **par chèque**, émis par le ou les sous-locataire(s), libellé à l'ordre du TRESOR PUBLIC et adressé à : Trésor Public - La Boutique Ephémère de Vesoul - 9 place du 11^{ème} chasseurs - 70000 VESOUL, accompagné du titre de recettes.

Ce prix ne peut être réduit, en raison d'une fermeture exceptionnelle de la boutique due à un fait indépendant de la volonté de la Communauté d'Agglomération de Vesoul. De même le ou les sous-locataire(s), s'engage à n'exiger de la Communauté d'Agglomération de Vesoul aucune compensation financière, ni diminution dudit prix, en cas d'interruption ou d'arrêt des sources d'énergie.

LES ENGAGEMENTS DU/DES SOUS-LOCATAIRE(S)

Horaires d'ouverture de la boutique

Le sous-locataire s'engage à respecter les horaires minimums d'ouverture suivants :

Du mardi au samedi, 10H00-13H00 et 14H00-19H00.

Il peut élargir ces horaires d'ouverture s'il le souhaite mais doit impérativement être présent ou légalement représenté aux horaires d'ouverture de la boutique.

Lors de manifestations organisées en centre-ville par la Commune ou l'Office du Commerce, le sous-locataire s'engage à maintenir la boutique ouverte aux mêmes horaires que ces manifestations comme par exemple les Dimanches de Décembre et lors des braderies du centre-ville.

Activité exercée au sein de la boutique

Le(s) sous-locataire(s) est(sont) autorisé(s) à vendre les produits décrits et présentés en détail dans sa(leur) demande de réservation et doit(vent) disposer d'un numéro SIRET.

Les artisans/créateurs/artistes qui sont fédérés en association non lucrative sont également autorisés à louer la boutique éphémère à condition que leur activité commerciale ne concerne que des biens marchands. L'exercice habituel de ce type d'activité commerciale devra alors être expressément prévu par les statuts de l'association à travers une clause stipulant que l'association exerce des activités lucratives afin de favoriser la réalisation de son objet social.

Sont interdites :

- Les activités de restauration et de salon de thé ;
- Les activités de services ;
- Les activités d'ordre esthétique, onglerie, coiffure, barbier ;
- Les activités de professions libérales ;
- Les solderies et braderie ;
- Les activités de déstockage.

En toute hypothèse l'activité exercée doit être conforme aux bonnes mœurs et ne doit pas porter atteinte à l'ordre public.

L'activité proposée devra accompagner et renforcer l'attractivité du centre-ville de Vesoul. L'aménagement de la boutique et de la vitrine doit être soigné et en adéquation avec les produits proposés.

Respect du voisinage et de l'ordre public

Le sous-locataire s'engage à ne pas nuire à la tranquillité du voisinage, à ne pas porter atteinte à l'ordre public, sa responsabilité étant directement engagée en cas de plaintes ou de réclamations.

Si le sous-locataire souhaite installer un chevalet il devra le mentionner dans son dossier de candidature. Le mobilier doit être qualitatif et sobre. La Ville se réserve le droit de refuser cette demande d'installation portant occupation du domaine public.

Entretien et état de la boutique - état des lieux

Une convention d'occupation précaire sera signée entre l'Agglomération de Vesoul et chaque sous-locataire.

Le sous-locataire prend le local dans l'état où il se trouve lors de l'entrée en jouissance.

Il s'engage à ne pas percer de trous dans les murs : des cimaises sont mises à disposition pour l'exposition au mur.

Le ménage est à la charge du sous-locataire. Il s'engage à assurer le nettoyage et le rangement du local à son départ et à le restituer dans le même état qu'à son arrivée.

Un état des lieux et un inventaire du matériel fourni sont dressés à l'entrée et à la sortie, lors de la remise et de la restitution des clés au sous-locataire.

Les états des lieux d'entrée et de sortie ont lieu le lundi. L'état des lieux d'entrée et de remise des clés aura lieu à 14H30. L'état des lieux de sortie avec restitution des clés aura lieu à 14H00.

En cas de lundi férié, les états des lieux sont reportés au mardi : sortie à 9H00, entrée à 9H30.

Assurances

Le/Les sous-locataire(s) souscrira une police « responsabilité civile professionnelle » couvrant pour des sommes suffisantes les dommages corporels et garantissant les conséquences pécuniaires de ladite responsabilité qu'il peut encourir à raison des dommages corporels, matériels et immatériels causés aux tiers.

Le/Les sous-locataire(s) souscrira également une police « responsabilité civile locative » pour le bien mis à leur disposition. L'attestation d'assurance, à remettre à la Maison du Commerce au plus tard deux semaines avant la remise des clés et devra mentionner la période de sous-location.

Différends et litiges

Les parties s'engagent à rechercher une issue amiable à tout litige. A défaut, tout contentieux portant sur l'interprétation ou sur l'application de cette convention devra être porté devant le Tribunal compétent.

COMMUNICATION

Afin de promouvoir au mieux l'activité du sous-locataire, l'Agglomération de Vesoul s'engage dans la mesure du possible à communiquer sur les divers supports dont elle dispose.

Le sous-locataire pourra, à ses frais, sur la partie vitrée de la porte d'entrée, apposer sa propre communication après validation de la Communauté d'Agglomération de Vesoul. Cette communication devra être retirée aux frais du locataire à sa sortie.

Le sous-locataire s'engage à informer sur ses propres supports de communication, sa présence dans la boutique en mentionnant *a minima* : la Ville, la rue, les jours et les horaires d'ouverture. Lorsque sont organisées des animations en centre-ville durant la période de location, le sous-locataire s'engage à les mentionner également sur ses supports de communication et à adapter ses horaires et ses jours d'ouvertures en fonction de celles-ci.

Il est interdit de modifier l'extérieur de la boutique

Contact :

LA MAISON DU COMMERCE
07 86 55 66 43
service.economique@vesoul.fr

DOSSIER DE CANDIDATURE

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER PAR SOUS-LOCATAIRE

- L'intégralité du dossier de candidature paraphé, signé et complété de la page 6 à la page 8
- Plusieurs photographies des produits ou créations qui seront vendus
- Extrait KBIS datant de moins de 3 mois *et/ou*
- Extrait d'immatriculation au Répertoire des Métiers *et/ou*
- Extrait d'immatriculation à la Maison des Artistes
- Copie du récépissé de déclaration de création en Préfecture si association
- Copie des statuts si association
- La copie de la carte d'identité du sous-locataire et des personnes associées à la location
- Attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle en cours de validité et photocopie du contrat (*elle doit couvrir les dommages susceptibles d'être causés au local par le sous-locataire*)
- L'attestation d'assurance responsabilité civile locative pour le local mis à disposition indiquant la période de sous-location devra être donnée après l'accord favorable du comité.

Tout dossier incomplet ne sera pas traité

Dossier de candidature dûment rempli à retourner :

- Par mail : service.economique@vesoul.fr

Merci de privilégier la voie dématérialisée

- Par courrier : La Maison du Commerce - 20 place de l'Eglise - 70000 VESOUL

ETUDE DES CANDIDATURES

Les candidatures seront étudiées par un comité de 3 élus de la Communauté d'Agglomération de Vesoul.

Le comité se réserve le droit de refuser une demande ou d'y apporter des prescriptions et modifications afin d'être en adéquation avec les critères attendus par la commission.

La Communauté d'Agglomération de Vesoul se réserve la possibilité d'accepter ou de refuser les demandes de réservation qu'elle reçoit sans recours d'aucune sorte. Les demandes seront traitées en fonction de différents critères :

- 1 - la disponibilité de la boutique (au moment de l'analyse du dossier)
- 2 - l'adéquation de l'offre commerciale en fonction des périodes de l'année (Saint-Valentin, Noël etc.),
- 3 - l'activité proposée et son intégration dans l'environnement commercial existant,
- 4 - la cohérence de l'offre et des fourchettes de prix,
- 5 - la qualité des produits proposés,
- 6 - la mise en avant de l'offre au sein du local commercial,
- 7 - les outils de communication dédiés à la promotion de l'activité (affiches, réseaux etc.),
- 8 - la capacité du concept à attirer les flux.

EN CAS D'ANNULATION DE NON-EXPLOITATION :

En cas d'annulation non justifiée* ou en cas de non-exploitation du local, le paiement d'un loyer reste dû. La Communauté d'Agglomération de Vesoul facturera l'exposant au vu du bail.

** Serait justifié : un cas de force majeure, un décès, un justificatif médical*

Dates souhaitées (du lundi au lundi) - Merci d'entourer la ou les périodes souhaitées dans le calendrier ci-dessous. (Entourer le ou les numéros de semaine(s))

Janvier 2025		Février 2025		Mars 2025		Avril 2025		Mai 2025		Juin 2025	
1 M	Jour de l'an	1 S	Ella	1 S	Aubin	1 M	Hugues	1 J	Fête du travail	1 D	Justin
2 J	Basile	2 D	Présentation	2 D	Ch. Je Bon	2 M	Sandrine	2 V	Boris	2 L	Blandine 23
3 V	Geneviève	3 L	Blaise 6	3 L	Guénoles 10	3 J	Richard	3 S	Phil., Jacq.	3 M	Kévin
4 S	Odilon	4 M	Véronique	4 M	Casimir	4 V	Isidore	4 D	Sylvain	4 M	Clotilde
5 D	Edouard	5 M	Agathe	5 M	Olive	5 S	Irène	5 L	Judith 19	5 J	Igor
6 L	Epiphanie 2	6 J	Gaston	6 J	Colette	6 D	Marcellin	6 M	Prudence	6 V	Norbert
7 M	Raymond	7 V	Eugénie	7 V	Félicité	7 L	J.-B. de la. 15	7 M	Gisèle	7 S	Gilbert
8 M	Lucien	8 S	Jacqueline	8 S	Jean de Dieu	8 M	Julie	8 J	Victoire 1945	8 D	D. de Pentecôte
9 J	Alix	9 D	Apolline	9 D	Françoise	9 M	Gautier	9 V	Pacôme	9 L	L. de Pent. 24
10 V	Guillaume	10 L	Arnaud 7	10 L	Vivien 11	10 J	Fulbert	10 S	Solange	10 M	Landry
11 S	Pauline	11 M	ND de Lourdes	11 M	Rosine	11 V	Stanislas	11 D	Estelle	11 M	Barnabé
12 D	Tatiana	12 M	Félix	12 M	Justine	12 S	Justine	12 L	Achille 20	12 J	Guy
13 L	Yvette 3	13 J	Béatrice	13 J	Rodrigue	13 D	Ida	13 M	Rolande	13 V	Antoine de P.
14 M	Nina	14 V	Valentin	14 V	Mathilde	14 L	Maxime 16	14 M	Aymar	14 S	Elisée
15 M	Rémi	15 S	Claude	15 S	Louise	15 M	Paterne	15 J	Denise	15 D	Germaine
16 J	Marcel	16 D	Julienne	16 D	Bénédictine	16 M	Benolt-Joseph	16 V	Honoré	16 L	Aurélien 25
17 V	Roseline	17 L	Alexis 8	17 L	Patrice 12	17 J	Anicet	17 S	Pascal	17 M	Hervé
18 S	Prisca	18 M	Bernadette	18 M	Cyrille	18 V	Parfait	18 D	Eric	18 M	Léonce
19 D	Marius	19 M	Gabin	19 M	Joseph	19 S	Emma	19 L	Yves 21	19 J	Romuald
20 L	Sébastien 4	20 J	Aimée	20 J	Alexandra	20 D	D. de Pâques	20 M	Bernardin	20 V	Silvère
21 M	Agnès	21 V	Damien	21 V	Clémence	21 L	L. de Pâq. 17	21 M	Constantin	21 S	Rodolphe
22 M	Vincent	22 S	Isabelle	22 S	Léa	22 M	Alexandre	22 J	Emile	22 D	Alban
23 J	Barnard	23 D	Lazare	23 D	Victorien	23 M	Georges	23 V	Didier	23 L	Audrey 26
24 V	Fr. de Sales	24 L	Modeste 9	24 L	S Cath. de. 13	24 J	Fidèle	24 S	Donatien	24 M	Jean-Baptiste
25 S	Conv. de Paul	25 M	Roméo	25 M	Annonciation	25 V	Marc	25 D	Sophie	25 M	Prosper
26 D	Paule	26 M	Nestor	26 M	Larissa	26 S	Alida	26 L	Bérenger 22	26 J	Anthelme
27 L	Angèle 5	27 J	Honorine	27 J	Habib	27 D	Zita	27 M	Augustin	27 V	Fernand
28 M	Th. d'Aquin	28 V	Romain	28 V	Gontran	28 L	Valérie 18	28 M	Germain	28 S	Irénée
29 M	Gildas			29 S	Gwladys	29 M	Cath. de Sienne	29 J	Ascension	29 D	Pierre-Paul
30 J	Martine			30 D	Amédée	30 M	Robert	30 V	Ferdinand	30 L	Martial 27
31 V	Marcelle			31 L	Benjamin 14			31 S	Visitation		

zone A

zone B

zone C

Férié

Juillet 2025		Août 2025		Septembre 2025		Octobre 2025		Novembre 2025		Décembre 2025	
1 M	Thierry	1 V	Alphonse	1 L	Gilles 36	1 M	Thé. de l'E. J.	1 S	Toussaint	1 L	Florence 49
2 M	Martinien	2 S	Julien Eymard	2 M	Ingrid	2 J	Léger	2 D	Jour des Défun.	2 M	Viviane
3 J	Thomas	3 D	Lydie	3 M	Grégoire	3 V	Gérard	3 L	Hubert 45	3 M	François Xavier
4 V	Florent	4 L	Jean-M. Vi. 32	4 J	Rosalie	4 S	Fr. d'Assise	4 M	Charles	4 J	Barbara
5 S	Antoine	5 M	Abel	5 V	Raïssa	5 D	Fleur	5 M	Sylvie	5 V	Gérald
6 D	Mariette	6 M	Transfiguration	6 S	Bertrand	6 L	Bruno 41	6 J	Bertille	6 S	Nicolas
7 L	Raoul 28	7 J	Gaëtan	7 D	Reine	7 M	Serge	7 V	Carine	7 D	Ambroise
8 M	Thibault	8 V	Dominique	8 L	Nativité 37	8 M	Pélagie	8 S	Geoffroy	8 L	Imm. Conce 50
9 M	Amandine	9 S	Amour	9 M	Alain	9 J	Denis	9 D	Théodore	9 M	Pierre Fourier
10 J	Ulrich	10 D	Laurent	10 M	Inès	10 V	Ghislain	10 L	Léon 46	10 M	Romarc
11 V	Benolt	11 L	Claire 33	11 J	Adelphé	11 S	Firmin	11 M	Armistice 1918	11 J	Daniel
12 S	Olivier	12 M	Clarisse	12 V	Apollinaire	12 D	Wilfried	12 M	Christian	12 V	Jeanne F.C.
13 D	Henri et Joël	13 M	Hippolyte	13 S	Aimé	13 L	Géraud 42	13 J	Brice	13 S	Lucie
14 L	Fête natio. 29	14 J	Evrard	14 D	Croix Glorieuse	14 M	Juste	14 V	Sidoine	14 D	Odile
15 M	Donald	15 V	Assomption	15 L	Roland 38	15 M	Thérèse d'Avila	15 S	Albert	15 L	Ninon 51
16 M	ND Mt Carmel	16 S	Armel	16 M	Edith	16 J	Edwige	16 D	Marguerite	16 M	Alice
17 J	Charlotte	17 D	Hyacinthe	16 M	Renaud	17 V	Baudoin	17 L	Elisabeth 47	17 M	Gaël
18 V	Frédéric	18 L	Hélène 34	18 J	Nadège	18 S	Luc	18 M	Aude	18 J	Gatien
19 S	Arsène	19 M	Jean Eudes	19 V	Emilie	19 D	René	19 M	Tanguy	19 V	Urbain
20 D	Marina	20 M	Bernard	20 S	Davy	20 L	Adeline 43	20 J	Edmond	20 S	Théophile
21 L	Victor 30	21 J	Christophe	21 D	Matthieu	21 M	Céline	21 V	Prés. de Marie	21 D	Pierre
22 M	Marie Madeleine	22 V	Fabrice	22 L	Maurice 39	22 M	Elodie	22 S	Cécile	22 L	F.se Xaviè. 52
23 M	Brigitte	23 S	Rose de Lima	23 M	Constant	23 J	J. de Capistran	23 D	Clément	23 M	Armand
24 J	Christine	24 D	Barthélémy	24 M	Thècle	24 V	Florentin	24 L	Flora 48	24 M	Adèle
25 V	Jacques	25 L	Louis 35	25 J	Hermann	25 S	Crépin	25 M	Catherine	25 J	Noël
26 S	Anne, Joachim	26 M	Natacha	26 V	Côme et Damier	26 D	Dimitri	26 M	Delphine	26 V	Étienne
27 D	Nathalie	27 M	Monique	27 S	Vinc. de Paul	27 L	Emeline 44	27 J	Sévrin	27 S	Jean
28 L	Samson 31	28 J	Augustin	28 D	Venceslas	28 M	Jude	28 V	Jacq. de la M.	28 D	Innocents
29 M	Marthe	29 V	Sabine	29 L	Michel 40	29 M	Narcisse	29 S	Saturnin	29 L	David 1
30 M	Juliette	30 S	Fiacre	30 M	Jérôme	30 J	Bienvenue	30 D	André	30 M	Roger
31 J	Ignace de L.	31 D	Aristide			31 V	Quentin			31 M	Sylvestre

zone A
zone B
zone C
Férié